RAMME FOR EN ARBEJDSMILJØPOLI

Nedenstående politik er et eksempel på en ramme for en overordnet arbejdsmiljøpolitik i en virksomhed.

Arbejdsmiljøet påvirkes af mange af de beslutninger, der tages i virksomheden. Det er derfor også vigtigt at indtænke arbejdsmiljø i virksomhedens øvrige politikker og implementeringen af dem.

ARBEJDSMILJØPOLITIK FOR X- VIRK

Formål:

- I virksomheden er hver medarbejder en vigtig ressource. Med denne arbejdsmiljøpolitik ønskes et grundlag for at udvikle og fastholde et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø i virksomheden, således at medarbejderne trives, og ingen bliver syge af arbejdet.

Målsætninger:

- At alle ansatte kan udføre deres arbejde sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt
- At forebygge at arbejdsmiljøet skaber nedslidning, arbejdsulykker og fravær
- At sikre sunde arbejdspladser med fokus på nærvær, trivsel og udvikling
- At virksomhedens tiltag med henblik på arbejdsmiljøet går videre, end hvad lovgivningen foreskriver og til stadighed forbedres
- At arbejdsmiljøhensyn inddrages ved ændringer i arbejdets tilrettelæggelse
- At arbejdsmiljøhensyn inddrages ved indkøb, ny- og ombygning
- Arbejdsmiljøpolitikken skal underbygges af delpolitikker på relevante områder.

Aktiviteter / Retningslinjer

- Der skal være en løbende dialog mellem medarbejdere og ledelse om arbejdsmiljøet og forbedringer heraf

- Den enkelte skal aktivt tage ansvar for sig selv og i samarbejde med andre bidrage til forbedringer i arbejdsmiljøet

- Ledelsen er på deres respektive områder ansvarlige for gennemførelsen af arbejdsmiljøpolitikken

- Alle ledere skal medvirke til stadigt at forbedre det fysiske og psykiske arbejdsmiljø for medarbejderne, og i det daglige selv være et eksempel til efterfølgelse

- Virksomheden skal opretholde en velfungerende arbejdsmiljøorganisation, der aktivt medvirker til udformning og implementering af arbejdsmiljøpolitikken

- Arbejdsmiljøet skal tænkes ind i alle aftaler og handlinger på arbejdspladsen

- Der skal ske en koordinering mellem Arbejdsmiljøorganisationen (AMO) og Linjeorganisationen til fremme af arbejdsmiljøet.

- Der skal afholdes en årlig arbejdsmiljødrøftelse mellem ledelse og medarbejdere mhp. optimering af arbejdsmiljøarbejdet

- Medlemmer af AMO skal uddannes og tilbydes efteruddannelse efter de gældende regler

- APV'en skal til enhver tid være ajourført og fungere efter hensigten

- Før indførelse af nye arbejdsprocesser, værktøjer, maskiner og produkter, hvor der kan rettes tvivl om de sikkerheds- og sundhedsmæssige forhold, skal arbejdsmiljøorganisationen inddrages. APV'en skal opdateres i forbindelse hermed. Berørte medarbejdere orienteres om evt. risiko og sikkerhedsmæssige foranstaltninger og modtager instruktion ved behov

- Arbejdsmiljøpolitikken gennemgås og revideres i forbindelse med den årlige arbejdsmiljødrøftelse.